



## ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

van de besloten vennootschap **GP Groot B.V.**, gevestigd en kantoorhoudende te (1852 PT) Heiloo aan de Vennewatersweg 2 B, ingeschreven Handelsregister KvK Noordwest-Holland onder nummer 37041433. Deze voorwaarden zijn op 13 oktober 2020 gedeponereerd bij de Griffie van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Alkmaar onder depotnummer 14/2020. De voorwaarden zijn tevens beschikbaar, in te zien en te downloaden vanaf onze website [www.gpgroot.nl](http://www.gpgroot.nl).

### **ALGEMEEN**

#### **Artikel 1. Definities en Privacy Policy**

- 1.a. GP Groot B.V.: de besloten vennootschap GP Groot B.V., alsmede de GP Groot groep en de aan haar gelieerde groepsmaatschappijen en de samenwerkingsverbanden waarin GP Groot B.V. participeert.
- 1.b. Opdrachtnemer: de natuurlijke of rechtspersoon met wie GP Groot B.V. de Overeenkomst is aangegaan.
- 1.c. Opdrachtgever: de opdrachtgever van GP Groot B.V.
- 1.d. Overeenkomst: elke overeenkomst tussen GP Groot B.V. en Opdrachtnemer waarbij Opdrachtnemer zich verplicht tot het leveren van een prestatie, waaronder de levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten;
2. Afwijking en/of aanvulling van deze algemene inkoopvoorwaarden kan alleen schriftelijk en uitdrukkelijk worden overeengekomen. Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
3. Het gedeelte "Algemeen" van deze algemene inkoopvoorwaarden is van toepassing op alle Overeenkomsten.
4. Het gedeelte "Levering van zaken" is van toepassing indien en voor zover de overeenkomst (mede) voorziet in de levering van zaken.
5. Het gedeelte "Aanneming van werk" is van toepassing indien en voor zover de overeenkomst (mede) voorziet in aanneming van werk, dan wel levering van diensten.
6. Op de Overeenkomst is de Privacy Policy van GP Groot B.V. integraal van toepassing, welke is te vinden op <https://www.gpgroot.nl/disclaimer-en-privacy> en waarmee Opdrachtnemer zich bij deze volledig akkoord verklaart.

#### **Artikel 2. Vertrouwen en Integriteit**

1. Opdrachtnemer wordt geacht in zijn bedrijfsvoering in het algemeen en bij de uitvoering van de Overeenkomst in het bijzonder alle relevante wet- en regelgeving in acht te nemen, waaronder nadrukkelijk begrepen, doch niet beperkt tot bepalingen met betrekking tot mededinging, milieu en veiligheid.

2. Opdrachtnemer wordt geacht bij de uitvoering van de Overeenkomst de normen en waarden in acht te nemen, zoals die bij integer zakendoen behoren.

#### **Artikel 3. Wijzigingen**

1. Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging en/of op hiermee verband houdend uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen, indien en voor zover de wijziging, inclusief de financiële gevolgen en het daarmee verband houdende uitstel, schriftelijk overeengekomen is.
2. Opdrachtnemer mag slechts weigeren een wijziging op verzoek van GP Groot B.V. uit te voeren als de uitvoering van de wijziging:
  - a) een naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbare verstoring in het verrichten van de prestatie van Opdrachtnemer tot gevolg heeft, of
  - b) Opdrachtnemer zou worden verplicht tot uitvoering van werkzaamheden die zijn technische kennis en/of capaciteit te boven gaan, of
  - c) de veiligheid van het project of personen in gevaar brengt.
3. Binnen 14 kalenderdagen nadat GP Groot B.V. een verzoek tot wijziging heeft gedaan, moet Opdrachtnemer bij GP Groot B.V. een specificatie indienen van de financiële gevolgen en eventuele gevolgen voor de uitvoeringsduur als gevolg van de voorgestelde wijziging. Als Opdrachtnemer niet binnen deze termijn een specificatie van de meerkosten en de gevolgen voor de uitvoeringsduur bij GP Groot B.V. indient, vervalt het recht van Opdrachtnemer op vergoeding van kosten en/of recht op uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen.
4. GP Groot B.V. kan Opdrachtnemer schriftelijk opdragen een wijziging uit te voeren onder het uitdrukkelijk in deze opdracht opgenomen voorbehoud van het vaststellen van de financiële gevolgen van de wijziging en eventuele aanpassing van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht te beginnen met de uitvoering van de wijziging voordat partijen overeenstemming hebben bereikt over de financiële gevolgen en/of aanpassing van de

- (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen.
5. Als Opdrachtnemer een voorstel tot wijziging doet, moet hij daarbij een voorstel voegen dat ten minste het volgende omvat:
    - a) een beschrijving van de wijziging en de wijze waarop hij deze tot stand wil brengen;
    - b) inzicht in hoeverre de wijziging zal leiden tot wijziging van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen;
    - c) inzicht in de financiële gevolgen.
  6. GP Groot B.V. mag aan zijn instemming met een door de Opdrachtnemer voorgestelde wijziging voorwaarden verbinden.

#### **Artikel 4. Waarschuwingsplicht**

Opdrachtnemer is verplicht te waarschuwen voor kennelijke fouten en onduidelijkheden in documenten en/of andere informatiedragers, voor zover deze door GP Groot B.V. ter beschikking zijn gesteld.

#### **Artikel 5. Informatie**

1. Indien in de Overeenkomst of de daarbij behorende bijlagen door GP Groot B.V. wordt verwezen naar technische, veiligheids-, kwaliteits- of andere voorschriften, die niet bij de Overeenkomst zijn gevoegd, wordt Opdrachtnemer geacht deze te kennen, tenzij hij GP Groot B.V. onverwijld schriftelijk van het tegendeel in kennis stelt. GP Groot B.V. zal Opdrachtnemer dan over de voorschriften nader informeren.
2. Indien bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wordt gemaakt van door GP Groot B.V. ter beschikking gestelde of door haar goedgekeurde tekeningen, specificaties, instructies, keuringsvoorschriften en dergelijk maken deze deel uit van de Overeenkomst.

#### **Artikel 6. Non-concurrentie**

Opdrachtnemer zal zich onthouden van het rechtstreeks doen van (prijs)aanbiedingen aan Opdrachtgever in verband met een uitbreiding of wijziging van het werk welke door GP Groot B.V. wordt uitgevoerd, althans waarvoor de Overeenkomst wordt of is aangegaan. Noch zal Opdrachtnemer met Opdrachtgever rechtstreeks andere afspraken maken of regelingen treffen ter zake de levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten. Opdrachten of aanwijzingen van Opdrachtgever zullen door Opdrachtnemer pas na toestemming van GP Groot worden uitgevoerd.

#### **Artikel 7. Kwaliteit, inspectie, keuring**

1. Onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om zelf de nodige inspecties uit te voeren, zijn GP Groot B.V. en diens

2. Opdrachtgever en/of derden in opdracht van de Opdrachtgever te allen tijde gerechtigd tijdens de uitvoering van het werk, of voorafgaand aan de levering, inspecties, testen en keuringen uit te (doen laten) voeren, waaraan Opdrachtnemer zonder nadere kosten voor GP Groot B.V. zal meewerken en op verzoek van GP Groot B.V. personele en materiële hulp ten behoeve van de keuring, test en/of inspectie aan GP Groot B.V. ter beschikking zal stellen. De Opdrachtnemer zal zorgen dat eventuele toeleveranciers eveneens al hun medewerking daartoe verlenen.
3. Ongeacht of GP Groot B.V. van het in het voorgaande lid vermelde recht gebruik heeft gemaakt, zal Opdrachtnemer ten volle aansprakelijk blijven voor de juiste uitvoering van de Overeenkomst.
4. Indien op enig moment mocht blijken dat de zaken of werkzaamheden niet voldoen aan de in de Overeenkomst gestelde eisen stelt GP Groot B.V. aan Opdrachtnemer een redelijke termijn om de zaken en/of werkzaamheden alsnog te laten voldoen aan de vorenbedoelde eisen. Wanneer na een tweede inspectie, test en/of keuring de zaken of werkzaamheden nog niet voldoen aan de daaraan gestelde eisen, is GP Groot B.V., onverminderd diens overige wettelijke rechten, gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst en zonder ter zake enige schadevergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd te zijn.
5. De kosten voor de tweede inspectie, test of en/of keuring, als bedoeld in lid 3, komen voor rekening van Opdrachtnemer.
6. In geval van goedkeuring is Opdrachtnemer niet ontslagen van enige garantieverplichting en/of aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst.
7. Afgekeurde zaken dienen door Opdrachtnemer op eerste aanzegging van GP Groot B.V. van de plaats van aflevering te worden verwijderd en onverwijld voor eigen rekening te worden vervangen. Indien Opdrachtnemer in gebreke blijft, zal de verwijdering worden uitgevoerd door GP Groot B.V. op kosten van Opdrachtnemer.

#### **Artikel 8. Garanties**

1. Opdrachtnemer garandeert dat de uitgevoerde werkzaamheden en/of geleverde zaken en/of diensten goed en deugdelijk zijn en dat deze beantwoorden aan het doel van de Overeenkomst, zonder dat hierop rechten, vorderingen, lasten, bezwaren en/of beperkingen rusten van derden of Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer staat in voor de afwezigheid van enige (on)zichtbare tekortkomingen.

3. Deze garantie zal minimaal geldig zijn voor de overeengekomen garantietermijn of, bij gebreke daarvan, de in de branche gebruikelijke garantietermijn met een minimum van 24 maanden.
4. Indien tijdens de garantieperiode een gebrek ontstaat, is GP Groot B.V. gerechtigd om de zaken ofwel terug te zenden en onmiddellijk terugbetaling van de voor die zaken gedane betaling te verlangen, ofwel te eisen dat Opdrachtnemer op eerste aanzegging van GP Groot B.V. voor eigen rekening en risico alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken herstelt en/of de zaken of gebrekkige onderdelen hiervan vervangt, onverminderd het recht van GP Groot B.V. op vergoeding van verdere schade en schade geleden door derden. Alle te maken kosten om het gebrek te verhelpen komen voor rekening van Opdrachtnemer.
5. Bij gebreke van behoorlijke nakoming van de herstelverplichting door Opdrachtnemer en/of nakoming daarvan binnen de gestelde termijn, alsmede in spoedeisende gevallen heeft GP Groot B.V. het recht voor rekening en risico van Opdrachtnemer het nodige te verrichten of door derden te doen verrichten en zal GP Groot B.V. Opdrachtnemer hiervan spoedig in kennis stellen.

#### **Artikel 9: Prijs en hoeveelheid**

1. Alle prijzen zijn vast, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Geen verrekening vindt plaats wegens stijging van lonen, prijzen en andere kostenverhogende factoren, tenzij anders is overeengekomen.
2. Alle prijzen die gelden voor levering van producten en/of werkzaamheden zijn inclusief alle in- en uitvoerrechten en overige heffingen en belastingen en inclusief alle kosten van verzekering, echter exclusief BTW Ook valutaverschillen (verschillen in wisselkoers tussen het moment van bestellen en leveren/ factureren) hebben geen invloed op de prijs.
3. Tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk is bepaald dat het gaat om verrekenbare hoeveelheden, zijn de in de Overeenkomst vermelde hoeveelheden zo nauwkeurig mogelijk opgegeven en dient zonder dat Opdrachtnemer gerechtigd is prijsaanpassing per eenheid te verlangen, zoveel meer of minder te worden geleverd als vereist.
4. Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep op vergoeding toe wegens kosten verhogende omstandigheden, in geval en voor zover GP Groot B.V. dat beroep ook heeft op haar Opdrachtgever en niet eerder dan nadat GP

Groot B.V. deze vergoeding van Opdrachtgever heeft ontvangen..

#### **Artikel 10. Verzekeringen**

1. Opdrachtnemer is gehouden een voor GP Groot B.V. genoegzame verzekering voor zijn aansprakelijkheid af te sluiten met een dekking van minimaal € 2.500.000,00 (zegge twee en een half miljoen euro) per gebeurtenis/aanspraak, de dekking voor de duur van de opdracht in stand te houden en ten genoegen van GP Groot B.V. aan te tonen dat uitkeringen rechtstreeks aan de benadeelde zullen geschieden, bij gebreke waarvan GP Groot B.V. gerechtigd is de Overeenkomst te annuleren onverminderd de overige rechten van GP Groot B.V. Verzekering van zijn aansprakelijkheid laat onverlet de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst of de wet.
2. Voor zover uitdrukkelijk is overeengekomen zal door GP Groot B.V. ten behoeve van het werk, waarvan de werkzaamheden van Opdrachtnemer deel uitmaken, een "Construction All Risks" verzekering worden afgesloten. Opdrachtnemer dient onverwijld na een schadevooral hiervan schriftelijk mededeling te doen aan GP Groot B.V. Het eigen risicobedrag ter zake van het schadevooral blijft voor rekening van Opdrachtnemer. Onder deze verzekering zijn - tenzij anders aangegeven - hulpmaterialen en materieel, welke eigendom zijn van Opdrachtnemer, niet verzekerd.
3. Ingeval een garantieverzekering is overeengekomen, dient Opdrachtnemer ten genoegen van GP Groot B.V. een dergelijke verzekering voor het ingaan van de garantietermijn af te sluiten. Het verzekeringscertificaat dient door GP Groot B.V. te worden goedgekeurd, waarbij de garantieverzekering GP Groot B.V. als begunstigde dient te vermelden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De verschuldigde premie voor de gehele garantietermijn, dient door Opdrachtnemer bij vooruitbetaling te worden overgemaakt aan verzekeraar, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Het originele verzekeringscertificaat en de originele premiekwitantie dienen ten bewijze onmiddellijk na ontvangst door Opdrachtnemer aan GP Groot B.V., of een door deze aan te wijzen notaris, in bewaring te worden gegeven voor de gehele garantietermijn.
4. GP Groot B.V. is in geval Opdrachtnemer aan een van bovenstaande verplichtingen niet voldoet, gerechtigd zonder dat ingebrekestelling is vereist een garantieverzekering af te sluiten.

- GP Groot B.V. is dan voorts gerechtigd de daarmee gemoeide kosten en verdere schade op de aaneensom in te houden.
5. De garantieverzekering dient dekking te geven voor alle materiële schade en schade voortvloeiende uit onjuist aanbrengen en/of niet aanbrengen van in bestek beschreven materialen.
  6. Alle beslissingen ten aanzien van in voorgaande leden beschreven verzekeringen en daaruit voortvloeiende aanspraken waaraan GP Groot B.V. zich conformeert, binden ook Opdrachtnemer.

#### **Artikel 11. Betalingen**

1. Wanneer Opdrachtnemer, ten genoegen van GP Groot, aan al zijn verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan, dient hij de overeengekomen prijs zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen dertig dagen aan de betreffende vennootschap van GP Groot B.V. te factureren. Facturen dienen digitaal en voorzien van getekende bonnen door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van GP Groot B.V., aan GP Groot B.V. te worden gezonden.
2. Door GP Groot B.V. afgegeven of getekende werk- of leverantiebonnen zullen geen verdere strekking hebben dan de erkenning dat de vermelde werkzaamheden zijn verricht respectievelijk de vermelde leveranties hebben plaatsgevonden.
3. De door Opdrachtnemer te verzenden facturen dienen te voldoen aan de eisen, gesteld bij of krachtens de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
4. Tenzij anders is overeengekomen of in deze voorwaarden is bepaald, geschiedt betaling binnen 60 dagen nadat Opdrachtnemer, ten genoegen van GP Groot B.V., aan zijn verplichtingen heeft voldaan en de factuur door GP Groot B.V. zal zijn ontvangen.
5. GP Groot B.V. is gerechtigd tot verrekening van de in verband met de Overeenkomst verschuldigde en/of te vorderen bedragen met die welke GP Groot B.V. van Opdrachtnemer uit welken hoofde ook te vorderen heeft en/of verschuldigd is.
6. Kredietbepalingstoelagen van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
7. Alle betalingen voorafgaand aan de betaling van de eindafrekening worden aangemerkt als voorschotten. Zij houden derhalve geen enkele erkenning in van de juistheid van de facturen waarop zij betrekking hebben, noch van het ten tijde van de betaling openstaan van enigerlei vordering.
8. Betaling door GP Groot B.V. houdt geen erkenning in dat de verrichte werkzaamheden en/of leveranties voldoen aan hetgeen in de Overeenkomst is bepaald.
9. GP Groot B.V. zal Opdrachtnemer schriftelijk mededelen, wanneer hij voornemens is zijn eindafrekening bij Opdrachtgever in te dienen. Opdrachtnemer zal dan binnen twee weken na de ontvangst van deze mededeling zijn rekening van de eventueel hem nog toekomende bedragen bij GP Groot B.V. indienen.
10. Opdrachtnemer is steeds verplicht op eerste verzoek de door GP Groot B.V. gewenste persoonlijke of zakelijke zekerheid te verstrekken.
11. GP Groot B.V. zal het recht hebben de schade die GP Groot B.V. lijdt ten gevolge van tekortschieten van Opdrachtnemer en de schade die ontstaat door een eventuele ontbinding van de Overeenkomst, alsook het bedrag dat GP Groot B.V. wegens de uit de ontbinding voortvloeiende verplichting tot terugbetaling van Opdrachtnemer te vorderen heeft, te verrekenen met betalingen, die GP Groot B.V. aan Opdrachtnemer schuldig mocht zijn.
12. Alle verplichtingen van GP Groot B.V. tot het doen van betalingen uit welke hoofde ook, zullen zijn opgeschort totdat is vastgesteld welke bedragen als bedoeld in lid 11 GP Groot B.V. van Opdrachtnemer heeft te vorderen.

#### **Artikel 12. Facturatie**

Opdrachtnemer dient voor zover van toepassing in ieder geval op de gedagtekende en genummerde facturen de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:

- naam, adres en KvK-nummer van Opdrachtnemer;
- factuurdatum;
- het BTW-tarief dat van toepassing is en het bedrag aan BTW;
- het opdrachtnummer, werknummer en codenummer;
- het BTW-identificatienummer;
- de naam van het werk en de plaats van uitvoering, waarop de factuur betrekking heeft;
- het tijdvak en de verrichte prestaties, waarop de factuur betrekking heeft;
- totale aaneensom, respectievelijk koopsom, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;
- een opgave of de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting al dan niet van toepassing is en zo niet het bedrag van de omzetbelasting;
- bankrekeningnummers;
- G-rekeningnummer;
- ontvangst-, bevestigings-, en bonnummers;

- het reeds gefactureerde bedrag inclusief het bedrag van de onderhavige factuur;
- het nog te factureren bedrag;
- indien sprake is van onderaanneming en/of inlening van arbeidskrachten in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid de omvang van het loonkostenbestanddeel (bruto loon) opgenomen in het gefactureerde bedrag gebaseerd op vooraf overeengekomen afspraken ten aanzien van loonsom en afdrachtverplichtingen.

#### **Artikel 13. Milieu**

Opdrachtnemer dient materiaalresten, emballage, verpakkingsmiddelen, alsmede door de werkzaamheden van Opdrachtnemer ontstane verontreinigingen op te ruimen, en voor zover niet anders is overeengekomen, af te voeren. Overblijvende chemische materialen zoals verven, lijmen, oplosmiddelen en alle andere milieuvriendelijke materialen, inclusief de bijbehorende verpakkingsmaterialen dienen door Opdrachtnemer zelf te worden verzameld en overeenkomstig de wettelijke voorschriften door Opdrachtnemer te worden afgevoerd.

#### **Artikel 14. Veiligheid**

1. Opdrachtnemer verplicht zich de door hem aangebrachte veiligheidsvoorzieningen in stand te houden. Eventuele door Opdrachtnemer aangetroffen onveilige situaties bij door GP Groot B.V. aangebrachte veiligheidsvoorzieningen dient Opdrachtnemer te (laten) verhelpen en terstond te melden bij GP Groot B.V.
2. Opdrachtnemer verplicht zich om de door GP Groot B.V. aangegeven veiligheidsvoorschriften onverminderd in acht te nemen.
3. Opdrachtnemer verklaart in het bezit te zijn van het certificaat "VCA\*" of "VCA\*\*\*". Kopie van dit certificaat dient voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit te zijn van GP Groot B.V.

#### **Artikel 15. Gereedschappen en materieel**

1. Tenzij in de Overeenkomst anders is vermeld, draagt Opdrachtnemer zorg voor al het voor de uitvoering van zijn werk noodzakelijke gereedschap en ander materieel.
2. GP Groot B.V. is niet gehouden gereedschappen, materieel of andere eigendommen van Opdrachtnemer te bewaken. Voor vermissing of beschadiging is GP Groot B.V. niet aansprakelijk.
3. Het voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijke verticaal en horizontaal transport wordt door Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico uitgevoerd, tenzij in de Overeenkomst anders is vermeld.
4. Opdrachtnemer is gehouden materieel dat door GP Groot B.V. ter beschikking is gesteld naar

behoren te gebruiken en te onderhouden. Zolang Opdrachtnemer dergelijk materieel voor de uitvoering van de werkzaamheden onder zich heeft, draagt Opdrachtnemer het risico van beschadiging of verlies, door welke oorzaak ook. Na uitvoering van de werkzaamheden dient al het materieel van GP Groot B.V. dat Opdrachtnemer onder zich heeft, onverwijld ter beschikking van GP Groot B.V. te worden gesteld.

5. Van de levering op het werk van materieel van Opdrachtnemer wordt van geval tot geval door de zorg van Opdrachtnemer een bon opgemaakt, waarvan een duplicaat dient te worden afgegeven aan de uitvoerder op het werk.
6. Door Opdrachtnemer in te zetten materieel moet verzekerd zijn conform de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen.

#### **Artikel 16. Organisatie werkzaamheden**

1. Opdrachtnemer is verplicht uitsluitend de door GP Groot B.V. gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.
2. In geval van wangedrag of ongeschiktheid is GP Groot B.V. gerechtigd personeel van Opdrachtnemer van de bouw en/of werkplaats te verwijderen en te verlangen dat het vorenbedoeld personeel wordt vervangen.
3. De werk- en rusttijden op de bouw- en/of werkplaats en algemene of ter plaatse van het werk erkende feestdagen alsmede vakantie- of andere vrije dagen waarop, krachtens overheidsvoorschrift of een collectieve arbeidsovereenkomst waaraan GP Groot B.V. is gebonden, niet wordt gewerkt, gelden ook voor Opdrachtnemer en zijn personeel dat betrokken is bij de werkzaamheden die voor GP Groot B.V. op de bouwplaats respectievelijk ter plaatse van het werk worden uitgevoerd. Voor schade die te dezer zake voor Opdrachtnemer mocht ontstaan, is GP Groot B.V. niet aansprakelijk.
4. Overwerk is slechts toegestaan wanneer vooraf toestemming is verleend door de arbeidsinspectie of een andere daarvoor bevoegde instantie en Opdrachtgever.
5. Bij toepassing van zogenaamde wintervoorzieningen is Opdrachtnemer verplicht tot medewerking aan verlet bestrijdende maatregelen conform het Bureau Weerverletbestrijding van het Technisch Bureau Bouwnijverheid.
6. Indien van toepassing zal Opdrachtnemer de VCA certificaten van zijn personeel aan GP Groot B.V. verstrekken.
7. Indien op grond van de Overeenkomst sprake is van inzet van personeel dat niet de Nederlandse nationaliteit bezit, dan verstrekt Opdrachtnemer

- aan GP Groot B.V. informatie over de sociale verzekeringspositie van de betreffende personen. Indien de werknemer sociaal verzekerd is gebleven in diens woonland, verstrekt Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. een kopie van een geldige E101-verklaring als bewijs dat de werknemer in het buitenland verplicht sociaal is verzekerd.
8. Indien op grond van de Overeenkomst sprake is van inzet van werknemers buiten de EU, of uit landen die per 1 mei 2004 tot de EU zijn toegetreden, verstrekt Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. voor zover vereist door de vreemdelingenwetgeving een kopie van een geldige tewerkstellingsvergunning alsmede een kopie van een geldige verblijfsvergunning.
9. Indien op grond van de Overeenkomst en op grond van de informatie van Opdrachtnemer blijkt dat deze opdrachtnemer en/of door hem ingeschakelde derden als zelfstandige kwalificeren, overlegt Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. een overeenkomst met de zelfstandige die overeenkomt met de modelovereenkomst van de Belastingdienst.
10. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. tegen alle aanspraken van derden als gevolg van het feit dat Opdrachtnemer zich niet houdt aan het bepaalde in dit artikel dan wel de wet. GP Groot B.V. is gerechtigd om door de Arbeidsinspectie opgelegde boetes in het kader van een of meer overtredingen van het bepaalde in dit artikel te verrekenen met hetgeen Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst te vorderen heeft of zal hebben.

#### **Artikel 17. Uitbesteding en inlening**

1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van GP Groot B.V., aan welke toestemming voorwaarden kunnen worden verbonden, zal Opdrachtnemer uitsluitend eigen personeel inzetten en is het Opdrachtnemer aldus niet toegestaan de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan een derde uit te besteden ofwel gebruik te maken van ingeleende werknemers.
2. Bij inlening van werknemers als in het vorige lid bedoeld, is Opdrachtnemer in ieder geval verplicht de voorwaarden zoals bedoeld in artikel 16 en 18 strikt na te leven in het kader van de inlenersaansprakelijkheid (artikel 34 Invorderingswet 1990). Te dezer zake geldt de vrijwaringsverplichting van Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 18.1.
3. Indien Opdrachtnemer zijn werkzaamheden, of een gedeelte daarvan, na verkregen toestemming opdraagt aan een ander, dient hij daarvoor onverwijld een schriftelijk contract op te stellen, waarvan de voorwaarden van deze

Overeenkomst deel dienen uit te maken, inhoudende dat Opdrachtnemer daarin de rechtspositie inneemt van GP Groot B.V. en de leverancier/onderaannemer die van Opdrachtnemer.

4. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. voor alle aanspraken en vorderingen van derden ten gevolge van het door Opdrachtnemer laten uitvoeren van (een deel van) de Overeenkomst door derden.

#### **Artikel 18. Diverse wet- en regelgeving**

1. Opdrachtnemer is verplicht aan alle voorschriften te voldoen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV), de Wet allocatie arbeidskrachten intermediairs (WAADI), de Wet aanpak Schijnconstructies (WAS) en de Wet op de identificatieplicht (WID). Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van enige boetes en/of sancties en/of schade (als inkomensderving of aanspraken van Opdrachtgever en/of derden) wegens overtreding van deze wettelijke voorschriften.
2. Opdrachtnemer – en mede daaronder begrepen de met toestemming van GP Groot B.V. inschakelde derden – dienen zich te houden aan de voorschriften en verplichtingen uit de Wet Ketenaansprakelijkheid.
3. Op Opdrachtnemer rusten in ieder geval de volgende verplichtingen:
  - Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat – in het kader van de naleving van de Wet Ketenaansprakelijkheid en de inlenersaansprakelijkheid – er te allen tijde een G-rekening beschikbaar is. Op verzoek verschaft Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. een kopie van de originele G-rekeningovereenkomst voor zover deze is vereist, met opgave van de instelling waar deze wordt aangehouden;
  - Voor aanvang van de werkzaamheden verstrekt Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. een afschrift van zijn inschrijving in het Handelsregister, welk afschrift niet ouder is dan drie maanden, alsmede zijn BTW-identificatienummer, (indien van toepassing) zijn loonheffingsnummer en het nummer van zijn vestigingsvergunning, voor zover deze voor de uitoefening van zijn bedrijf vereist is;
  - Voor aanvang van de werkzaamheden verstrekt Opdrachtnemer voorts aan GP Groot B.V. een manurenregister van alle door Opdrachtnemer op het werk ingezette arbeidskrachten, welke per werknemer/ondergeschikte van Opdrachtnemer naam, loonheffingsnummer belastingdienst en aantal gewerkte uren per datum vermeldt;
  - Op verzoek van GP Groot B.V. dienen de werknemers van Opdrachtnemer zich altijd –

- ook op de werkplek – te kunnen legitimeren met een geldig en origineel identiteitsbewijs, waarop de nationaliteit en, indien van toepassing, de verblijfstatus is vermeld (hieronder valt niet een rijbewijs). GP Groot B.V. heeft – overeenkomstig het bepaalde in de 'Uitvoeringsregeling verplicht gebruik BSN' – de bevoegdheid om aan de hand van het voornoemde identificatiebewijs de juistheid van het verstrekte BSN van iedere werknemer die werkzaamheden op de betreffende bouwlocatie van GP Groot B.V. verricht, te controleren. Van het document zal GP Groot B.V. het BSN, het soort identiteitsbewijs, het nummer en de geldigheidsduur van de personen overnemen, evenals de voorletters, achternaam, geboortedatum, nationaliteit en verblijfstatus. Indien een vereist document ontbreekt, zal GP Groot B.V. de betreffende werknemer de toegang tot het werk ontzeggen of van het werk verwijderen. Indien GP Groot B.V. hierdoor schade lijdt, zal deze schade volledig op Opdrachtnemer worden verhaald;
- Voor wat betreft het BSN gelden bovengenoemde punten alleen wanneer de arbeidskrachten werknemers zijn van (een dienstbetrekking hebben met) onderaannemers of ter beschikking zijn gesteld door een uittener (bijvoorbeeld een uitzendbureau). Voor andere arbeidskrachten op de bouwplaats mag het BSN niet worden genoteerd. Dit geldt voor ZZP-ers, werknemers van nevenaannemers, leveranciers en overige bezoekers op de bouwplaats die geen arbeid komen verrichten.
  - Wekelijks dient Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. mandagenstaten te overhandigen, bevattende de namen en registratienummers van alle werknemers, die door Opdrachtnemer van week tot week direct of indirect op het werk werkzaamheden hebben verricht, inclusief hun werktijden, een en ander volgens door GP Groot B.V. vastgestelde modelformulieren;
  - Voorafgaand of bij het sluiten van de overeenkomst – en vervolgens per drie maanden, of zoveel vaker als GP Groot B.V. dat wenst – dient Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. een 'Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid' te verstrekken, welke verklaring niet ouder dan een maand dient te zijn;
  - Op verzoek van GP Groot B.V. dient Opdrachtnemer binnen 24 uur de loonstaten, minimum (cao-)lonen en/of de manurenverantwoording van de door hem op het werk ingezette of ter beschikking gestelde werknemers te verstrekken;
  - Op verzoek van GP Groot B.V. dient Opdrachtnemer binnen 24 uur inzage te verschaffen in de loon- en werknemersadministratie van de door hem op het werk ingezette of ter beschikking gestelde werknemers;
  - In het geval van mutaties in het werknemersbestand dient Opdrachtnemer dit onmiddellijk schriftelijk aan GP Groot B.V. te melden;
4. Opdrachtnemer is gehouden mee te werken aan het scheppen van waarborgen voor de inning van belastingen, premies en sociale lasten verband houdende met de te verrichten werkzaamheden en zal ervoor zorg dragen dat voor alle op het werk aanwezige arbeidskrachten zal worden voldaan aan alle wettelijke verplichtingen, waaronder de verplichting tot afdracht van premies sociale verzekeringen en loonbelasting. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. ter zake voor aanspraken van derden.
  5. Opdrachtnemer garandeert de voor hem toepasselijke CAO('s) na te leven en aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies, sociale verzekering, alsmede van loonbelasting inclusief premies volksverzekeringen te voldoen.
  6. GP Groot B.V. heeft steeds het recht de ter zake van het werk verschuldigde premies sociale verzekering en loonbelasting, waarvoor hij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is, aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens G-rekening.
  7. Onverminderd het hiervoor bepaalde is GP Groot B.V. te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan premies sociale verzekering en loonbelasting van de opdrachtsom in te houden en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de Belastingdienst te voldoen.
  8. In alle gevallen als bedoeld in de twee voorgaande leden is GP Groot B.V. door deze betaling tegenover Opdrachtnemer gekwetten voor zover het deze bedragen betreft.
  9. Indien GP Groot B.V. redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat Opdrachtnemer ter zake van de werkzaamheden een hoger bedrag aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekering verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de Overeenkomst is vastgesteld, kan hij dat percentage wijzigen.
  10. Indien GP Groot B.V. gegronde redenen heeft om te vermoeden dat Opdrachtnemer niet aan zijn wettelijke verplichting tot afdracht van premies sociale verzekeringen alsmede loonbelasting voldoet, heeft GP Groot B.V. het recht betalingen aan Opdrachtnemer op te schorten, totdat is vastgesteld of en voor welk

- bedrag GP Groot B.V. aansprakelijk zal worden gesteld door de Belastingdienst.
11. Indien GP Groot B.V. na aansprakelijkstelling voor door Opdrachtnemer of na hem komende onderaannemers verschuldigde doch niet betaalde belasting en premies, deze belasting en premies heeft moeten voldoen, heeft GP Groot B.V. ten gevolge van het gehele bedrag dat door hem is voldaan, een verhaalsrecht op Opdrachtnemer. De vordering van GP Groot B.V. wordt vermeerderd met de wettelijke rente.
  12. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen op grond van de voor hem toepasselijke CAO('s) jegens zijn (ingeleende) werknemers niet nakomt en GP Groot B.V. aansprakelijk wordt gesteld deze verplichtingen na te komen, heeft GP Groot B.V. jegens Opdrachtnemer verhaal voor het gehele bedrag te vermeerderen met wettelijke rente vanaf het tijdstip van betaling door de Opdrachtgever.
  13. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. tegen alle aanspraken van derden met betrekking tot loonbetaling die voortvloeien uit werkzaamheden die zijn uitgevoerd in het kader van de Overeenkomst alsmede tegen eventueel aan GP Groot B.V. en/of derden opgelegde boetes als gevolg van overtreding van de WID en WAV. In het bijzonder vrijwaart Opdrachtnemer GP Groot B.V. voor iedere vordering van de Belastingdienst jegens Opdrachtgever op grond van ketenaansprakelijkheid.

#### **Artikel 19. Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer zal voorafgaand aan, alsmede tijdens de uitvoering van de Overeenkomst of na beëindiging van de Overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van GP Groot B.V. geen informatie aan derden verstrekken over de Overeenkomst.
2. Opdrachtnemer, zijn personeel en/of door hem ingeschakelde derden zijn verplicht tot strikte geheimhouding met betrekking tot alle informatie betreffende GP Groot B.V., die zij in verband met de Overeenkomst of de uitvoering daarvan mocht verkrijgen.
3. Opdrachtnemer zal de door hem bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken derden schriftelijk tot dezelfde geheimhouding verplichten.
4. Opdrachtnemer is gehouden alle medewerking te verlenen om de uit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) voor partijen voortvloeiende verplichtingen te kunnen nakomen. Indien noodzakelijk wordt hiervoor een separate verwerkersovereenkomst opgesteld.

#### **Artikel 20. Intellectuele Eigendom**

1. Tenzij anders is overeengekomen, behoudt GP Groot B.V. de auteursrechten alsmede alle overige rechten van intellectuele of industriële eigendom op de door haar verstrekte ontwerpen, schetsen, tekeningen, modellen, programmatuur en offertes.
2. De in lid 1 genoemde stukken blijven eigendom van GP Groot B.V. en mogen zonder haar uitdrukkelijke schriftelijke toestemming niet worden gekopieerd, aan derden getoond, of op andere wijze worden gebruikt, ongeacht of aan Opdrachtgever of Opdrachtnemer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht. Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer is gehouden deze zaken op eerste verzoek aan GP Groot te retourneren op straffe van een boete van € 500,- - (zegge: vijfhonderd euro) per dag.
3. Opdrachtnemer garandeert dat bij uitvoering van de Overeenkomst géén inbreuk zal plaatsvinden op intellectuele eigendomsrechten of andere rechten van derden.
4. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. voor aanspraken, die voortvloeien uit enigerlei inbreuk op de in het vorige lid bedoelde rechten en zal GP Groot B.V. alle schade vergoeden die het gevolg is van enige inbreuk.
5. Tekeningen, ontwerpen, specificaties, handleidingen, specifieke software etc., zoals ter beschikking gesteld door GP Groot B.V. dan wel geproduceerd door Opdrachtnemer in opdracht van GP Groot B.V., zullen eigendom blijven van GP Groot B.V. of worden en mogen door GP Groot B.V. gebruikt worden naar eigen inzicht. De hiervoor bedoelde documenten zullen niet door Opdrachtnemer gekopieerd worden zonder GP Groot B.V.'s schriftelijke voorafgaande toestemming.
6. Indien de Overeenkomst ziet op het ontwikkelen en/of wijzigen van software zal de Opdrachtnemer op eerste verzoek van GP Groot B.V. kosteloos aan GP Groot B.V. de objectcode, broncode en alle daarmee samenhangende documentatie overhandigen. Een en ander zal op zodanige wijze ter beschikking worden gesteld dat GP Groot B.V. hiervan zonder verdere inspanning effectief gebruik kan maken.

#### **Artikel 21. Verbod van cessie, verpanding**

Het is Opdrachtnemer verboden zijn uit de Overeenkomst met GP Groot B.V. voortvloeiende vorderingen zonder toestemming van GP Groot B.V. aan een derde te cederen, te verpanden of onder welke titel ook te doen overgaan dan wel daarop enigerlei beperkt recht te (doen) vestigen. Met dit artikel wordt goederenrechtelijke werking beoogd.



#### **Artikel 22. Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade van welke aard dan ook, inclusief bedrijfsschade en kosten, die in het kader van uitvoering van de Overeenkomst is ontstaan. Opdrachtnemer is gehouden alle schade die GP Groot B.V., de opdrachtgever van GP Groot B.V. c.q. derden, daaronder begrepen werknemers van GP Groot B.V. en door GP Groot ingeschakelde derden dientengevolge lijden te vergoeden. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. tegen aanspraken van de opdrachtgever van GP Groot B.V. c.q. derden ter zake en zal GP Groot B.V. zo nodig schadeloos stellen.
2. GP Groot B.V. is niet aansprakelijk voor schade of verlies aan hulpmiddelen, -constructies, gereedschappen, materialen en materieel van Opdrachtnemer zelf, zijn personeel en/of door hem ingeschakelde derden dan wel door hen gehuurde en/of geleende hulpmiddelen, -constructies, gereedschappen, materialen en materieel.
3. Indien de Overeenkomst is gesloten tussen GP Groot B.V. en twee of meer Opdrachtnemers gezamenlijk, dan wel enige verplichting uit die Overeenkomst op twee of meer (rechts)personen rust, zijn deze Opdrachtnemers en (rechts)personen steeds voor het geheel hoofdelijk jegens GP Groot B.V. aansprakelijk voor de gehele uitvoering en de gevolgen daarvan.
4. GP Groot B.V. is gerechtigd, maar is daartoe niet verplicht, alle door Opdrachtnemer veroorzaakte schade direct en voor rekening en risico van Opdrachtnemer te vergoeden en/of te herstellen. De hiermee gepaard gaande kosten zullen direct door Opdrachtnemer aan GP Groot B.V. worden vergoed.
5. Indien Opdrachtnemer zijn contractuele dan wel wettelijke verplichtingen niet naleeft en GP Groot B.V. aansprakelijk wordt gesteld, vrijwaart Opdrachtnemer GP Groot B.V. voor alle gevolgen van deze aansprakelijkheid.
6. Opdrachtnemer is onverminderd het gestelde in de overeengekomen garanties vijf jaar aansprakelijk voor verborgen gebreken.
7. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor administratieve boeten en/of overige strafmaatregelen die worden opgelegd aan GP Groot B.V., Opdrachtgever van GP Groot B.V. c.q. derden ten gevolge van een doen en/of nalaten van Opdrachtnemer.
8. Opdrachtnemer vrijwaart GP Groot B.V. voor eventuele aanspraken van de Belastingdienst en/of UWV voor niet of niet tijdig betaalde belasting en/of premie sociale verzekering.

#### **Artikel 23. Ontbinding**

1. Onverminderd het bepaalde in de overige artikelen van deze algemene inkoopvoorwaarden is GP Groot B.V. gerechtigd de Overeenkomst zonder ingebrekestelling en/of rechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang te ontbinden:
  - indien Opdrachtnemer één of meer van zijn verplichtingen jegens GP Groot B.V. niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt;
  - indien tegen Opdrachtnemer een faillissementsaanvraag wordt ingediend, deze zelf het faillissement aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd, surseance van betaling wordt verleend, overgaat tot liquidatie (van een gedeelte) van zijn onderneming, een akkoord aan zijn schuldeisers aanbiedt of op een andere wijze insolvent blijkt;
  - indien naar het oordeel van GP Groot B.V. nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer of Opdrachtgever ten gevolge van overmacht onredelijk bezwarend is;
  - indien de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en GP Groot B.V. wordt beëindigd of geschorst;
  - indien de zeggenschap in de onderneming van Opdrachtnemer op een ander overgaat, tenzij Opdrachtnemer aannemelijk maakt dat de uitvoering van de Overeenkomst daarvan geen hinder of nadeel ondervindt. In geval van ontbinding als bedoeld in dit artikellid is GP Groot B.V. gerechtigd om minimaal 5% van de totale prijs c.q. aanneemsom in te houden als zekerheid ter nakoming van de garantieverplichtingen van Opdrachtnemer.
2. Ingeval van ontbinding als bedoeld in lid 1 is GP Groot B.V. nimmer tot welke vorm van schadevergoeding dan ook gehouden. Opdrachtnemer is gehouden GP Groot B.V. te vrijwaren ter zake van vorderingen van derden die ten gevolge van de ontbinding ontstaan.
3. Ingeval van ontbinding heeft GP Groot B.V. voor wat betreft de niet geleverde zaken en/of verrichte werkzaamheden en/of geleverde diensten, alsmede voor dat deel van de Overeenkomst dat reeds is uitgevoerd maar waarvan als gevolg van de ontbinding van de Overeenkomst geen doeltreffend gebruik meer kan worden gemaakt, de volgende rechten:
  - het recht om aan Opdrachtnemer voor diens rekening en risico de zaken terug te zenden die reeds waren geleverd en het recht op restitutie van betalingen, die GP Groot B.V. voor deze heeft gedaan;
  - het recht op vergoeding door Opdrachtnemer van de extra kosten, die GP Groot B.V. moet maken voor (hernieuwde) aanschaf van nog niet

- geleverde zaken of een redelijke vervanging van zaken, die niet door GP Groot B.V. ontvangen en/of behouden zijn;
- het recht om voor rekening van Opdrachtnemer de volgens de Overeenkomst nog te verrichten werkzaamheden door derden te laten uitvoeren. Alle vorderingen, die GP Groot B.V. uit hoofde van dit artikel op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn. Indien naar het oordeel van GP Groot B.V. gegronde reden bestaat om te vrezen dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen jegens GP Groot B.V. niet behoorlijk of niet tijdig zal nakomen, is Opdrachtnemer verplicht, om op eerste verzoek van GP Groot B.V., terstond genoegzame en in door GP Groot B.V. gewenste vorm, zekerheid te stellen voor volledige nakoming van al zijn verplichtingen.
6. Onverminderd het in de vorige leden bepaalde is GP Groot B.V. te allen tijde gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen. In zulk een geval zal GP Groot B.V. de Opdrachtnemer uitsluitend de kosten gemaakt voorafgaande aan de beëindiging, aangevuld met een door GP Groot B.V. vast te stellen bedrag over overhead en winst, vergoeden.

**Artikel 24. Onuitvoerbaarheid van de opdracht of overmacht**

1. Indien na de totstandkoming van een overeenkomst deze door GP Groot B.V. niet kan worden nagekomen ten gevolge van omstandigheden die GP Groot B.V. bij het totstandkomen van de overeenkomst niet bekend waren, heeft GP Groot B.V. het recht te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd, dat de uitvoering mogelijk blijft.
2. Daarnaast heeft GP Groot B.V. het recht de nakoming van haar verplichting op te schorten en is zij niet in verzuim, indien zij ten gevolge van veranderingen in de omstandigheden, die ten tijde van het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijze niet te verwachten waren en/of buiten haar invloedssfeer liggen, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen.
3. Onder omstandigheden die redelijkerwijze niet te verwachten waren en/of buiten de invloedssfeer van GP Groot B.V. liggen, ook omschreven als overmacht, wordt mede verstaan natuurrampen, belemmeringen door derden, pandemieën, het niet voldoen door leveranciers van GP Groot B.V. aan hun verplichtingen, brand, stakingen of werkonderbrekingen of het verloren gaan van de te verwerken materialen, oproer, oorlog of oorlogsgevaar, import- of handelsverboden,

- alsmede de invoering van maatregelen en/of voorschriften van overheidswege.
4. Geen bevoegdheid tot opschorting bestaat als de nakoming blijvend onmogelijk is of de tijdelijke onmogelijkheid meer dan zes maanden voortduurt, in welk geval de overeenkomst tussen partijen wordt ontbonden zonder dat één van partijen recht heeft op vergoeding van door de ontbinding geleden of te lijden schade.
  5. Als GP Groot B.V. bij het intreden van de overmacht haar verplichting gedeeltelijk is nagekomen, is zij gerechtigd tot een evenredig deel van de overeengekomen prijs op grondslag van het reeds verrichte werk c.q. de geleverde goederen en de gemaakte kosten.
  6. GP Groot B.V. heeft eveneens het recht zich op overmacht te beroepen, indien de niet-toerekenbare omstandigheid, die de nakoming van haar verbintenis verhindert, intreedt nadat zij aan haar verplichtingen had moeten voldoen.

**Artikel 25. Geschillen, toepasselijk recht**

1. Indien een of meer bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig of anderszins onverbindend is/zijn, laat dit onverlet de geldigheid van de overige bepalingen. Partijen verplichten zich om alsdan (een) zodanige regeling(en) te treffen die de strekking van de onverbindende bepaling(en) zoveel mogelijk benadert.
2. Alle geschillen, daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van de Overeenkomst tussen GP Groot B.V. en Opdrachtnemer mochten ontstaan, worden voorgelegd aan de Rechtbank Noord-Holland, locatie Alkmaar.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 is GP Groot B.V. immer bevoegd een geschil te laten beslechten door de instantie zoals bepaald in de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en GP Groot B.V.
4. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepassing van het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.

**Artikel 26. Couulance/geen rechtsverwerking**

Indien GP Groot B.V. uit couulance of uit andere redenen van commerciële aard in eerste instantie jegens Opdrachtnemer geen beroep doet op enige toepasselijke bepaling van deze algemene inkoopvoorwaarden, verwerpt GP Groot B.V. daarmee niet het recht om in een later stadium alsnog een beroep te doen op de desbetreffende bepaling en alle andere van toepassing zijnde bepalingen van deze algemene inkoopvoorwaarden.

## **LEVERING VAN ZAKEN**

### **Artikel 27. Leveringen**

1. De overeengekomen leveringstermijn geldt als fatale termijn.
2. Het transport van zaken vindt plaats voor rekening van en risico van Opdrachtnemer. Breuk en/of beschadiging ontstaan bij het laden, transport en/of bij het lossen en tassen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat de schade is ontstaan door schuld van (werknemers van) GP Groot B.V.
3. Opdrachtnemer dient op verzoek van GP Groot B.V. de levering, gedurende een redelijke, door GP Groot B.V. te stellen termijn, uit te stellen. Het uitstel van de levering laat de verplichting tot nakoming, zoals in de Overeenkomst is bepaald, onverlet.
4. Opdrachtnemer is slechts bevoegd om deelleveringen te verrichten, mits deze met GP Groot B.V. zijn overeengekomen.
5. Elke levering dient te zijn voorzien van een paklijst en een vrachtbrief, waarop het nummer van de Overeenkomst is vermeld.
6. Indien GP Groot B.V. niet in staat is de zaken in ontvangst te nemen, zal Opdrachtnemer maatregelen treffen om de zaken voor Opdrachtnemers rekening en risico op te slaan of op te doen slaan, totdat aflevering kan plaatsvinden.
7. Uiterlijk bij de eerste aflevering dient door Opdrachtnemer alle relevante documentatie aangaande de te leveren zaken aan GP Groot B.V. overhandigd te worden.
8. Indien er een boete is gesteld op niet-tijdige levering, doet de betaling van deze boete niet af aan de overige rechten van GP Groot B.V., inclusief het recht om nakoming te vorderen en het recht op schadevergoeding.

### **Artikel 28. Veranderingen te leveren zaken**

Opdrachtnemer is verplicht GP Groot B.V. vooraf te informeren omtrent iedere verandering in de samenstelling of eigenschappen van de door Opdrachtnemer te leveren zaken. Indien Opdrachtnemer dit nalaat, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade die ten gevolge van een dergelijke verandering voor GP Groot B.V. mocht ontstaan.

### **Artikel 29. Eigendom**

1. De eigendom van af te leveren zaken gaat over bij aflevering, mits de zaken door GP Groot B.V. zijn goedgekeurd en aan de Overeenkomst beantwoorden.
2. De eigendom is volledig en zonder eigendomsvoorbehoud.
3. GP Groot B.V. is bevoegd te verlangen dat de overdracht van de eigendom van te leveren

zaken op een eerder tijdstip dan overeengekomen zal plaatsvinden. Opdrachtnemer zal alsdan de zaken merken als herkenbaar eigendom van Opdrachtgever. Genoemde zaken blijven echter voor rekening en risico in bezit van Opdrachtnemer.

## **AANNEMING VAN WERK**

### **Artikel 30. Toepasselijkheid**

Op alle Overeenkomsten voor aanneming van werk zijn van toepassing:

- voorwaarden van de Overeenkomst;
- deze algemene inkoopvoorwaarden;
- het bestek en de daarop van toepassing verklaarde voorwaarden;
- indien en voor zover uit het bestek niet anders blijkt de laatste gepubliceerde versie van de UAV.

In geval van tegenstrijdigheid prevaleert het hierboven hoger geplaatste boven het lager geplaatste.

### **Artikel 31. Algemene verplichting Opdrachtnemer**

GP Groot B.V. is bevoegd zijn Opdrachtgever of diens gemachtigde schriftelijk te verzoeken diens opdrachten en aanwijzingen rechtstreeks aan Opdrachtnemer te geven. In zulk een geval is Opdrachtnemer gehouden de gegeven opdrachten en aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen, mits Opdrachtnemer een afschrift van het verzoek van GP Groot B.V. is verstrekt. Aanwijzingen van Opdrachtgever aan GP Groot B.V. binden ook Opdrachtnemer.

### **Artikel 32. Planning, oplevering**

1. Onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om zijn werk gereed te hebben op het krachtens de Overeenkomst en lid 2 van dit artikel voorziene tijdstip vallen de oplevering en onderhoudstermijn van door Opdrachtnemer uit te voeren werk, samen met de oplevering en onderhoudstermijn van GP Groot B.V. ten opzichte van Opdrachtgever, zoals deze in werkelijkheid zullen plaatsvinden.
2. De uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer dient volledig te zijn afgestemd op de planning van GP Groot B.V. zodanig dat andere werkzaamheden niet stagneren. Bij versnelling of vertraging zal Opdrachtnemer zich aan de gewijzigde planning/voortgang aanpassen.
3. Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden van Opdrachtnemer dient op het werk steeds een leidinggevende functionaris aanwezig te zijn die bevoegd is Opdrachtnemer in alle aangelegenheden, de uitvoering van de werkzaamheden betreffende, te vertegenwoordigen. Deze functionaris dient zich bij iedere aanvang of beëindiging van de

werkzaamheden te melden bij de uitvoering op het werk.

### **Artikel 33. Onvoorziene / kostenverhogende omstandigheden**

Opdrachtnemer heeft alleen recht op vergoeding van extra kosten conform de UAV en artikel 7:753 BW indien en voor zover deze aanspraken door Opdrachtgever worden gehonoreerd en niet eerder dan nadat GP Groot B.V. de vergoeding van Opdrachtgever heeft ontvangen.

### **Artikel 34. Eigendom**

In het geval van aanneming van werk gaat met de aanvoer van materiaal op het werk wel het eigendom, doch niet het risico over op GP Groot B.V. Het risico blijft bij Opdrachtnemer tot op het ogenblik van de oplevering van het gehele werk of een deel van het werk waarvan het materiaal van Opdrachtnemer deel uit maakt.

### **Artikel 35. Recht tot ingrijpen in de uitvoering van de Overeenkomst**

1. Indien de werkzaamheden zodanig verlopen, dat de in de Overeenkomst voor de totstandkoming van het werk of van gedeelten van het werk bepaalde tijdsduur naar redelijkerwijs te verwachten is zal worden overschreden, of indien Opdrachtnemer de werkzaamheden niet volgens de bepalingen van de Overeenkomst of volgens eisen van goed vakmanschap uitvoert of heeft uitgevoerd, zal GP Groot B.V. daarvan aan Opdrachtnemer schriftelijk mededeling doen.
2. Indien Opdrachtnemer niet binnen 48 uur na ontvangst van de mededeling als bedoeld in het voorgaande lid zodanige maatregelen zal treffen, onder mededeling daarvan aan GP Groot B.V. dat binnen een korte termijn de achterstand in tijd zal worden ingehaald en/of aan de voorgaande genoemde eisen en bepalingen zal worden voldaan, zal Opdrachtnemer geacht worden in gebreke te zijn.
3. Indien Opdrachtnemer in gebreke is in de zin van voorgaande leden zal GP Groot B.V. het recht hebben, zonder dat daartoe enige nadere ingebrekestelling nodig zal zijn, in het werk in te grijpen teneinde het werk te bespoedigen of te verbeteren, hetzij door inzet van eigen personeel, hetzij door derden in opdracht van GP Groot B.V.. GP Groot B.V. zal van het ingrijpen mededeling doen aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal dan GP Groot B.V. en door GP Groot B.V. bij het werk betrokken derden alle gewenste medewerking verlenen waaronder het recht zo nodig gebruik te maken van materialen, gereedschappen, materieel en dergelijke van Opdrachtnemer.
4. De kosten van het ingrijpen zullen voor rekening van Opdrachtnemer zijn en onmiddellijk

opeisbaar zijn. GP Groot B.V. verliest het recht op schadevergoeding niet als gevolg van het ingrijpen.

5. Opdrachtnemer ontleent aan het ingrijpen geen recht op enigerlei vergoeding of winstderving.

### **Artikel 36. Specifieke geschillen**

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 25 geldt dat geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van een Overeenkomst van aanneming van werk voor bouwkundige- of infratechnischewerkzaamheden zullen worden beslecht door de Raad van Arbitrage voor de Bouw overeenkomstig haar statuten, zoals deze drie maanden voor de dag van prijsopgave van het door de Opdrachtnemer aangenomen werk luiden.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 25 geldt dat alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van een Overeenkomst van aanneming van werk voor installatietechnische werkzaamheden zullen worden beslecht overeenkomstig het Arbitrage Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut.